



বাংলাদেশ সরকার  
অধ্যক্ষের কার্যালয়  
কুমিল্লা পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট  
কোটবাড়ী, কুমিল্লা।



“শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ  
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ”

ওয়েব সাইট- [www.cumillapoly.gov.bd](http://www.cumillapoly.gov.bd)  
ই-মেইল- [comillapoly65054@yahoo.com](mailto:comillapoly65054@yahoo.com) ☎-০৮১-৭৬০৭৭

স্মারক নং- কুপই/সংস্থাপন/বিজ্ঞপ্তি/২০২০/

তারিখ : ০৩/২০২০ খ্রিঃ।

### বিজ্ঞপ্তি

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডে এর স্মারক নং-৫৭.১৭.০০০০.২০১.২৮.০০১.১৭-৬৭৮৫, তারিখ : ১২/০১/২০২০ শিক্ষা  
শিক্ষা বর্ষপঞ্জি : ২০১৯-২০২০ (সংশোধিত) মোতাবেক অত্র ইনস্টিটিউটের সকল কর্মকর্তা, শিক্ষক, কর্মচারী ও ছাত্র-ছাত্রীদের  
অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ০৯/০৩/২০২০ খ্রিঃ তারিখ রোজ- সোমবার “শুভ দোলযাত্রা” উপলক্ষে ইনস্টিটিউট  
বন্ধ থাকবে এবং ১০/০৩/২০২০ খ্রিঃ তারিখ হতে ইনস্টিটিউটের সকল কার্যক্রম যথারীতি চলবে।

- ছুটিকালীন সময়ে পরীক্ষা সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা, শিক্ষক ও কর্মচারী, নিরাপত্তার কাজে জড়িত কর্মকর্তা-কর্মচারী, বিদ্যুৎ কাজে  
নিয়োজিত কর্মকর্তা-কর্মচারী ও পাম্প ড্রাইভার যথারীতি স্ব স্ব দায়িত্বে নিয়োজিত থাকবেন।
- উক্ত ছুটিকালীন সময়ে সার্বিক নিরাপত্তার স্বার্থে সংশ্লিষ্ট সকলকে তাহাদের স্ব স্ব বিভাগ/শাখার/সপ/ল্যাব/অন্যান্য কক্ষ সমূহের  
দরজা, জানালা ও বৈদ্যুতিক সূইচ সমূহ বন্ধসহ যথাযথ প্রক্রিয়া সম্পন্ন করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- বর্ণিত ছুটিতে কর্মকর্তা, শিক্ষক ও কর্মচারীগণকে নিম্নস্বাক্ষরকারীর অনুমতি ব্যতিত কর্মস্থল ত্যাগ না করার জন্য বিশেষভাবে  
অনুরোধ করা হলো।

স্বাক্ষরিত/-

(মোহাম্মদ রিহান উদ্দিন)

অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত)

কুমিল্লা পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট

কোটবাড়ী, কুমিল্লা।

তারিখ : ০৩/০৩/২০২০ খ্রিঃ।

স্মারক নং- কুপই/সংস্থাপন/বিজ্ঞপ্তি/২০২০/ ৩৩৩০ (৩২),

**সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নহে) :**

১. মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, এফ-৪/বি, আগারগাঁও প্র/এ, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
২. চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
৩. উপাধ্যক্ষ, অত্র ইনস্টিটিউট।
৪. চিফ ইন্সট্রাক্টর/বিভাগীয় প্রধান : সিভিল/ইলেকট্রিক্যাল/মেকানিক্যাল/পাওয়ার/ইলেকট্রনিক্স/কম্পিউটার/নন-টেক, অত্র ইনস্টিটিউট। (বিষয়টি  
আপনার বিভাগের সংশ্লিষ্ট সকলকে অবহিত করার অনুরোধসহ)
৫. জেলা হিসাব রক্ষণ অফিসার, কুমিল্লা।
৬. সভাপতি/সাধারণ সম্পাদক : বাপশিস/বাপশিপ/বাকাশিঅকস, অত্র ইনস্টিটিউট।
৭. হোস্টেল সুপার : ময়নামতি আলমগীর ছাত্রাবাস/শহীদুল্লাহ আবু ইউছুফ খান ছাত্রাবাস/ছাত্রী নিবাস, অত্র ইনস্টিটিউট।
৮. জনাব আবদুল ওয়াদুদ, ইন্সট্রাক্টর ও বিভাগীয় প্রধান (টেক) কম্পিউটার ও সদস্য “ওয়েব সাইট হালনাগাদ কমিটি”, অত্র ইনস্টিটিউট (গত্রটি  
ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৯. শাখা প্রধান : সংস্থাপন/হিসাব/একাডেমিক/স্টোর/লাইব্রেরী/নিরাপত্তা, অত্র ইনস্টিটিউট। (বিষয়টি আপনার শাখায় কর্মরত সকলকে অবহিত করার  
অনুরোধসহ।)
১০. জনাব .....
১১. নোটিশ বোর্ড, অত্র ইনস্টিটিউট।
১২. সংরক্ষণ নথি/সংশ্লিষ্ট নথি।

(মোহাম্মদ রিহান উদ্দিন)

অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত)

কুমিল্লা পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট

কোটবাড়ী, কুমিল্লা।

*[Handwritten signature]*