



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অধ্যক্ষের কার্যালয়
কুমিল্লা পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট
কোটবাড়ী, কুমিল্লা।

ওয়েব সাইট- www.cumillapoly.gov.bd

ই-মেইল- comillapoly65054@yahoo.com ☎-০৮১-৭৬০৭৭



“শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ”

স্মারক নং- ৫৭.০৩.১৯৩৩.৩০১.৩১.০৯৫.২১.

তারিখ : ৩০ চৈত্র, ১৪২৭ বঙ্গাব্দ।
১৩ এপ্রিল, ২০২১ খ্রিস্টাব্দ।

বিজ্ঞপ্তি

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ এর স্মারক নং-০৪.০০.০০০০.৫১৪.১৬.০০৩.২০.১২০, তারিখ : ১২/০৪/২০২১ খ্রিঃ এবং কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরের স্মারক নং-৫৭.০৩.০০০০.০১০.১৮.০১০.২১-(পার্ট-০১)-১৫৮, তারিখ : ১২/০৪/২০২১ খ্রিঃ এর ক্রমিক নং-(ক) এর নির্দেশনা মোতাবেক অত্র ইনস্টিটিউটে কর্মরত শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণ নিজ নিজ কর্মস্থলে অবস্থান করবেন।

বিষয়টি মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্দেশিত।

স্বাক্ষরিত/-

(প্রকৌশলী মোঃ রকিব উল্লাহ)

অধ্যক্ষ

কুমিল্লা পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট
কোটবাড়ী, কুমিল্লা।

তারিখ : ২১ চৈত্র, ১৪২৭ বঙ্গাব্দ।
০৪ এপ্রিল, ২০২১ খ্রিস্টাব্দ।

স্মারক নং- ৫৭.০৩.১৯৩৩.৩০১.৩১.০৯৫.২১. ১১৪(৩৬),

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নহে) :

১. সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষামন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, এফ-৪/বি, আগারগাঁও প্র/এ, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
৩. চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
৪. পরিচালক (প্রশাসন/পরিঃ ও উন্নঃ/ডোক./পিআইইউ/পিআইডব্লিউ/আঞ্চলিক কার্যালয়, কুমিল্লা) কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা-১২০৭।
৫. জেলা প্রশাসক, কুমিল্লা।
৬. পুলিশ সুপার, কুমিল্লা।
৭. উপাধ্যক্ষ, অত্র ইনস্টিটিউট।
৮. চিফ ইন্সট্রাক্টর/বিভাগীয় প্রধান : সিভিল/ইলেকট্রিক্যাল/মেকানিক্যাল/পাওয়ার/ইলেকট্রনিক্স/কম্পিউটার/নন-টেক, অত্র ইনস্টিটিউট (বিষয়টি আপনার বিভাগের সংশ্লিষ্ট সকলকে অবহিত পূর্বক কর্মস্থলে অবস্থান নিশ্চিত করণ এর অনুরোধসহ)।
৯. জেলা হিসাব রক্ষণ অফিসার, কুমিল্লা।
১০. সভাপতি/সাধারণ সম্পাদক ও বাপশিস/বাপশিপ/বাকাশিঅকস, অত্র ইনস্টিটিউট।
১১. হোস্টেল সুপার : ময়নামতি আলমগীর ছাত্রাবাস/শহীদুল্লাহ আবু ইউছুফ খান ছাত্রাবাস/ছাত্রী নিবাস, অত্র ইনস্টিটিউট।
১২. জনাব আবদুল ওয়াদুদ, ইন্সট্রাক্টর ও বিভাগীয় প্রধান (টেক) কম্পিউটার ও সদস্য “ওয়েব সাইট হালনাগাদ কমিটি”, অত্র ইনস্টিটিউট (প্রত্নি ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
১৩. শাখা প্রধান : সংস্থাপন/হিসাব/একাডেমিক/স্টোর/লাইব্রেরী/নিরাপত্তা, অত্র ইনস্টিটিউট (বিষয়টি আপনার শাখার সংশ্লিষ্ট সকলকে অবহিত পূর্বক কর্মস্থলে অবস্থান নিশ্চিত করণ এর অনুরোধসহ)।
১৪. জনাব
১৫. নোটিশ বোর্ড, অত্র ইনস্টিটিউট।
১৬. সংরক্ষণ নথি/সংশ্লিষ্ট নথি।

(প্রকৌশলী মোঃ রকিব উল্লাহ)

অধ্যক্ষ

কুমিল্লা পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট
কোটবাড়ী, কুমিল্লা।